



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



CONSORZIO AMBITO TERRITORIALE BR/3



COMUNE DI
FRANCAVILLA FONTANA



COMUNE DI
CAROVIGNO



COMUNE DI
SAN MICHELE SALENTINO



COMUNE DI
ORIA



COMUNE DI
VILLA CASTELLI



COMUNE DI
CEGLIE MESSAPICA

Allegato A

AVVISO PUBBLICO

PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ENTI PUBBLICI E SOGGETTI DEL TERZO SETTORE, OPERANTI NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE N.3 AUSL BR/1, INTERESSATI A REALIZZARE PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITÀ (PUC), AI SENSI DEL DECRETO DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI N.149 DEL 22 OTTOBRE 2019, IN FAVORE DEI BENEFICIARI DEL REDDITO DI CITTADINANZA (RDC) – A VALERE SUL PON INCLUSIONE - FSE, PROGRAMMAZIONE 2014-2020.

CONVENZIONE DI SOVVENZIONE N. n. AV3-2016-PUG_15. CUP J11H17000250006.

PREMESSO CHE:

- Il decreto legge 28 gennaio 2019, n. 4, recante “Disposizioni urgenti in materia di Reddito di Cittadinanza e di Pensioni”, convertito con modificazioni dalla Legge n. 26 del 28 marzo 2019, ha istituito, in sostituzione del REI, a decorrere dal mese di aprile 2019, il Reddito di cittadinanza (RdC), quale misura di politica attiva del lavoro a garanzia del diritto al lavoro, di contrasto alla povertà, alla disuguaglianza e all'esclusione sociale, destinata a favorire il diritto all'informazione, all'istruzione, alla formazione e alla cultura, attraverso politiche volte al sostegno economico e all'inserimento sociale dei soggetti a rischio di emarginazione nella società e nel mondo del lavoro.
- Ai sensi dell'art. 4, comma 15, del succitato decreto e come richiamato dall'art.2 del decreto n.149 del 22.10.2019, i beneficiari del Reddito di Cittadinanza RdC sono tenuti ad offrire, nell'ambito del Patto per il Lavoro e del Patto per l'Inclusione Sociale, la propria disponibilità per l'adesione a Progetti Utili alla Collettività (PUC), in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni, da svolgere presso il medesimo comune di residenza.

Tutto ciò premesso, nell'ambito di tale finalità inclusiva, come previsto dal decreto n. 149/2019, al fine di promuovere, a valere sul FSE programmazione 2014-2020 - PON “Inclusione”, Progetti Utili alla Collettività, in coerenza con le competenze professionali del beneficiario e con quelle acquisite in ambito formale e informale, nonché in base agli interessi e alle propensioni emerse nel corso del colloquio presso i Servizi Sociali del Comune,

L'UFFICIO DI PIANO

INVITA

Gli Enti pubblici, le Aziende di Servizi alla Persona (ASP), Istituti Scolastici Pubblici di ogni ordine e grado, Organizzazioni del Terzo Settore ai sensi della normativa vigente, Società Cooperative e loro Consorzi,



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Fondazioni di diritto privato, Enti Religiosi, Organizzazioni di Volontariato, Organizzazioni di Promozione Sociale, e altri Enti di carattere privato, diversi dalle società, costituiti per il perseguimento senza scopi di lucro di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, a presentare la propria manifestazione di interesse per collaborare alla creazione di un sistema “interistituzionale integrato, pubblico-privato” nei Comuni dell’Ambito Territoriale n.3 AUSL BR/1 (Francavilla Fontana, Oria, Villa Castelli, San Michele, Carovigno, Ceglie Messapica), volto a creare un catalogo dei Progetti Utili alla Collettività (PUC) da offrire ai beneficiari del RdC.

Nello specifico, si richiede la disponibilità ad ospitare uno o più soggetti percettori del RdC che possano svolgere attività utili, coerenti o ad integrazione con quelle già svolte dall’Ente richiedente.

Il catalogo dei PUC attivabili sarà reso disponibile ai Responsabili dei servizi competenti.

BENEFICIARI DELL’INTERVENTO

Sono beneficiari dell’intervento i cittadini titolari della Misura “Rdc” tenuti all’impegno in Progetti Utili alla Collettività nel contesto del Patto per il Lavoro e del Patto per l’Inclusione Sociale, pena la decadenza del beneficio, ad eccezione dei soggetti esonerati dagli obblighi connessi al RdC ai sensi dell’Art. 4, comma 3, del D.L. n.4 del 2019, per i quali la partecipazione è facoltativa.

SOGGETTO PROMOTORE

Il Consorzio Ambito Territoriale Br/3 di Francavilla Fontana, in riferimento a quanto sancito dall’art. 4, comma 15, del D.L. 4/2019 e dal Decreto n. 149/2019, è responsabile dell’approvazione, attuazione, del coordinamento e monitoraggio dei progetti posti in essere, assumendone la piena titolarità.

Pertanto, a seguito dell’approvazione dei progetti presentati, provvederà a sottoscrivere apposita convenzione con il soggetto ospitante, nella quale saranno dettagliati gli obblighi delle parti per la gestione dei tirocini.

ONERI A CARICO DEL SOGGETTO PROMOTORE

Il Consorzio Ambito Territoriale Br/3 si impegna, attraverso l’équipe multidisciplinare:

- a fornire agli organismi convenzionati ogni informazione utile per il corretto inserimento dei beneficiari nell’attività e a monitorarne periodicamente lo svolgimento, la frequenza ed il rispetto di quanto previsto dal Patto per l’Inclusione Sociale;
- a garantire la necessaria copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie professionali presso l’INAIL;
- a garantire la necessaria copertura assicurativa per la responsabilità civile per danni causati a terzi;
- ad assicurare la fornitura di eventuali dotazioni antinfortunistiche e presidi assegnati in base alla normativa di sicurezza;

L’Ambito Territoriale avrà, altresì, il compito di verificare la qualità e la regolarità del Progetto Utile alla Collettività, accompagnare e supervisionare il percorso formativo del beneficiario, confrontandosi periodicamente con il tutor designato del soggetto ospitante.

REQUISITI SOGGETTI OSPITANTI

Per accedere alla presente Manifestazione di Interesse finalizzata alla creazione di un catalogo dei PUC, i soggetti ospitanti, diversi dagli Enti Pubblici, devono possedere i seguenti requisiti:

- atto costitutivo che indichi l’assenza di scopo di lucro e le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale perseguite dall’Ente;
- statuto ispirato ai principi di democraticità della struttura, di partecipazione, solidarietà e pluralismo per la promozione e valorizzazione delle risorse umane, culturali e del territorio;
- non trovarsi in alcuna delle situazioni descritte all’art. 80 del D.lgs. 50/2016, e pertanto non incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici, per sé e per tutti i soggetti previsti nel medesimo articolo;
- essere in regola con la normativa sulla salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro;
- essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa nei confronti del personale dipendente e/o soci volontari;
- svolgere le proprie attività sul territorio dei Comuni consorziati (Francavilla Fontana, Oria, Villa Castelli, San Michele, Carovigno, Ceglie Messapica);



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

- in caso di attività da svolgersi all'interno dei propri locali, avere in disponibilità l'utilizzo di locali ed impianti in regola con la normativa vigente, e funzionali alle attività proposte.

ONERI DEL SOGGETTO OSPITANTE

Il soggetto ospitante si impegna a:

- garantire il corretto svolgimento del Progetto Utile alla Collettività nel rispetto di quanto previsto dal progetto per l'inclusione del singolo cittadino ospitato;
- raccordarsi con i Servizi Sociali dell'Ambito per il monitoraggio degli interventi;
- rilevare la presenza dei beneficiari attraverso un foglio firma ovvero utilizzando altre modalità in coerenza con la propria organizzazione.

CARATTERISTICHE DELLE PROPOSTE

Ogni soggetto potrà presentare una Manifestazione di Interesse, che può contenere uno o più progetti di attivazione.

Come previsto dalla normativa vigente, i progetti a titolarità del Consorzio, per cui si richiede disponibilità agli Enti, potranno prevedere le seguenti operazioni ed iniziative:

a) CULTURALE:

- predisposizione e distribuzione di materiale informativo (manifesti, volantini, brochure...);
- supporto alla segreteria organizzativa, la semplice messa in opera delle attrezzature;
- pulizia degli ambienti;
- supporto nella apertura di biblioteche, centri di lettura, videoteche (le attività possono riguardare sia il controllo delle sale, il riordino del patrimonio librario compresa la ricopertura dei libri destinati al prestito, del materiale informativo, sia l'assistenza informativa agli utenti dei servizi sia il supporto nell'apertura con un potenziamento dell'orario e delle attività di custodia e vigilanza;
- supporto all'organizzazione di momenti di aggregazione ed animazione;
- catalogazione e digitalizzazione di documenti;
- distribuzione di materiale informativo sulle attività.

b) SOCIALE:

- trasporto o accompagnamento presso strutture sanitarie (prelievi, visite mediche, ecc...);
- supporto nello svolgimento delle attività quotidiane (spesa, acquisto medicinali, pagamento utenze, ecc...);
- piccole manutenzioni domestiche, (pulizia straordinaria di ambienti, tinteggiatura di ambienti, riparazione di piccoli guasti);
- supporto nell'organizzazione di escursioni e gite per anziani;
- supporto nella gestione di centri diurni per persone con disabilità e per persone anziane;
- attività di controllo all'uscita delle scuole, accompagnamento degli alunni sullo scuolabus;
- accompagnamento dei minori a scuola in bicicletta o a piedi.

c) ARTISTICO:

- predisposizione e distribuzione di materiale informativo;
- supporto alla segreteria organizzativa;
- presenza attiva nelle giornate di apertura dei luoghi di interesse culturale e artistico, con il supporto al personale dell'Ente o della struttura;
- catalogazione del patrimonio artistico locale;
- supporto nella costruzione di piattaforme per la messa in rete di documentazione relativa al patrimonio artistico;
- accompagnamento nelle visite guidate di monumenti e musei.

d) AMBIENTALE:

- supporto nella organizzazione e gestione di giornate di sensibilizzazione sui temi ambientali;
- riqualificazione di aree (parchi, aree verdi, litorali, spiagge, luoghi di sosta e transito) mediante la raccolta di rifiuti abbandonati, la pulizia degli ambienti ed il posizionamento di attrezzature;



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

- manutenzione e cura di piccole aree verdi e di aree naturalistiche;
- supporto nell'organizzazione di eventi di educazione ambientale;
- informazione nei quartieri sulla raccolta differenziata.

e) FORMATIVO:

- collaborazione per il supporto scolastico agli alunni ed agli studenti;
- supporto nella gestione di laboratori professionali.

f) TUTELA DEI BENI COMUNI:

- manutenzione dei giochi per bambini nei parchi e nelle aree attrezzate (riparazione, verniciatura);
- restauro e mantenimento di barriere in muratura e staccionate;
- pulizia dei cortili scolastici;
- rimozione di tag e graffiti dagli edifici pubblici e dai luoghi di transito;
- tinteggiatura di locali scolastici;
- pulizia e riordino di ambienti.

I Progetti Utili alla Collettività potranno eventualmente riguardare altresì attività di interesse generale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Principio cardine dei PUC è che le attività previste nell'ambito dei progetti non siano in alcun modo assimilabili ad attività di lavoro subordinato, parasubordinato o autonomo. Pertanto, le attività previste devono intendersi complementari a quelle ordinariamente svolte dal soggetto del privato sociale.

Ogni beneficiario del RdC è tenuto a prestare un impegno settimanale di 8 ore prolungabile a 16 ore, previo accordo fra le parti.

MODALITÀ DI ATTUAZIONE

Il Consorzio Ambito Territoriale n.3 ASL BR nr.1, provvederà a redigere l'elenco degli Enti che hanno manifestato interesse e che siano in possesso dei requisiti richiesti.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, o di gara d'appalto; non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, nemmeno con riferimento all'ampiezza, frequenza e numero degli incarichi già svolti e all'esperienza maturata. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante a ottenere incarichi di collaborazione e/o professionali.

L'elenco redatto verrà approvato con Determinazione Dirigenziale e, a seguito di sottoscrizione del Protocollo d'Intesa per la realizzazione dei servizi proposti, verrà pubblicato sui siti istituzionali del Consorzio e dei Comuni consorziati e reso immediatamente utilizzabile, secondo le esigenze territoriali ed in funzione delle capacità tecniche e della disponibilità degli aspiranti.

Tale elenco verrà periodicamente aggiornato con eventuali ulteriori Soggetti che presenteranno successivamente la propria Manifestazione di Interesse.

Una volta sottoscritto il Patto per il Lavoro o il Patto per l'inclusione sociale, i beneficiari tenuti agli obblighi verranno inviati all'Ente Pubblico/del Terzo Settore, presso la quale svolgeranno l'attività ritenuta più adatta alle abilità e alle competenze personali.

PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La Manifestazione di Interesse potrà essere presentata dai Soggetti Ospitanti, come sopra identificati, in possesso dei requisiti di partecipazione, utilizzando il modulo allegato alla presente (Allegato A), debitamente compilato e sottoscritto. Per i Soggetti Ospitanti, diversi dagli Enti Pubblici, il predetto Allegato dovrà essere completo della documentazione richiesta (Copia documento d'identità del Legale Rappresentante o suo delegato, Curriculum dell'Associazione, Atto Costitutivo e Statuto).

Per tutti gli Enti, è obbligatoria la compilazione della Scheda di Progetto, utilizzando il modulo (Allegato B), indicando le specifiche informazioni relative alla proposta avanzata.

L'intera documentazione potrà essere presentata:

- a) in busta chiusa, a mano o a mezzo posta, al seguente indirizzo: Ambito Territoriale n.3, Piazzale Matteotti, 6 Francavilla Fontana (BR);



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

b) a mezzo PEC all'indirizzo: ambito.francavilla@pcert.postecert.it

Sulla busta, o nell'oggetto della PEC, dovrà essere riportata la seguente dicitura:

“Manifestazione di interesse per la costituzione di un elenco di Enti Pubblici e del Terzo Settore per la creazione del catalogo dei PUC”.

La prima scadenza per la ricezione delle domande di cui al presente avviso è fissata alle ore 12 del 31/03/2020

TUTELA DELLA PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i e del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento (UE) n. 679/2016, gli Organismi iscritti al Registro, nella sua qualità di soggetto esterno, verranno nominati responsabili dei dati personali e sensibili comunicati dal Comune dal titolare del trattamento dei dati stessi e avranno l'obbligo di adottare tutti i provvedimenti attuativi.

Per informazioni in merito:

E-mail: ambito.francavilla@pcert.postecert.it

Tel: 0831/1771041.

Allegati al presente avviso:

- Modello di Domanda di adesione alla Manifestazione di Interesse (Allegato A).
- Scheda di Progetto (Allegato B).

FrancaVilla Fontana lì,

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO
DIRETTORE DEL CONSORZIO
DOTT. GIANLUCA BUDANO**