



COMUNE DI CAROVIGNO

PROVINCIA DI BRINDISI

Area 4 – SUAP –AMBIENTE -

Via Verdi, 1 - 72012 - Carovigno (BR) - tel 0831 997238

PEC: protocollo.comune.carovigno@pec.rupar.puglia.it –

Email: ufficio.commercio@comune.carovigno.br.it

BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DEI POSTEGGI NEL MERCATO DEL VENERDÌ, NEL MERCATO STAGIONALE DI SPECCHIOLLA E NEI POSTEGGI ISOLATI DEL CENTRO URBANO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il d.lgs. 114/1998;

Vista la legge regionale 16 aprile 2015 n. 24 e, in particolare, il Titolo IV “Commercio su aree pubbliche”;

Visto il Regolamento Regionale 28.02.2017 – n. 4;

Visto il “Documento Strategico per il Commercio”, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 29/11/2018 e ss.mm.ii e l’annesso Regolamento di disciplina delle aree attività commerciali su aree pubbliche;

Vista la Delibera della Commissario Straordinaria n.148 del 14/09/2021 “Mercato settimanale del venerdì” - modifica documento strategico del commercio – indirizzi e direttive per lo svolgimento del mercato”.

Visto Il T.U. approvato con Decreto Legislativo n° 267/2000;

Visto la legge 241/1990;

Richiamata la propria determinazione n. 788 del 30/09/2021;

RENDE NOTO

1. OGGETTO

Bando pubblico per l’assegnazione di n. 24 posteggi liberi per il commercio, su aree pubbliche, nel mercato rionale, settimanale del venerdì, n. 8 posteggi nel mercato settimanale del Martedì e di n. 11 posteggi isolati per venditori ambulanti, così come individuati numericamente nella seguente tabella:

MERCATINO RIONALE DEL VENERDI’ PIAZZA GIOVANNI XXIII			
Numero posteggio	Superficie posteggio mq	Importo del canone unico patrimoniale (annuale)	Settore merceologico
1	24	€.861,12	alimentare

2	24	€.861,12	alimentare
3	24	€.861,12	alimentare
4	24	€.861,12	alimentare
5	24	€.861,12	alimentare
6	24	€.861,12	alimentare
7	24	€.861,12	alimentare
8	24	€.861,12	alimentare
9	24	€.861,12	alimentare
10	24	€.861,12	alimentare
11	40	€.1.539,20	Non alimentare
12	32	€.1.231,36	Non alimentare
13	32	€.1.231,36	Non alimentare
14	32	€.1.231,36	Non alimentare
15	32	€.1.231,36	Non alimentare
16	24	€.861,12	Non alimentare
17	24	€.861,12	Non alimentare
18	24	€.861,12	Non alimentare
19	40	€.1.539,20	Non alimentare
20	32	€.1.231,36	Non alimentare
21	32	€.1.231,36	Non alimentare
22	32	€.1.231,36	Non alimentare
23	32	€.1.231,36	Non alimentare
24	32	€.1.231,36	Non alimentare

**MERCATINO STAGIONALE DI SPECCHIOLO DELLA DOMENICA VIA DELLA
PINETA
POSTEGGI LIBERI**

Numero posteggio	Superficie posteggio mq	Importo del canone unico patrimoniale (annuale)	Settore merceologico
7	24	€.305,76	alimentare
10	24	€.327,60	Non alimentare
11	24	€.327,60	Non alimentare

15	24	€.305,76	alimentare
17	24	€.327,60	Non alimentare
18	24	€.305,76	alimentare
30	18	€.229,32	alimentare
33	18	€.245,70	Non alimentare
35	15	€.204,75	Non alimentare

POSTEGGI ISOLATI LIBERI AREA URBANA DI CAROVIGNO LIBERI				
Numero posteggi disponibili	Superficie posteggio mq	Ubicazione	Importo del canone unico patrimoniale (annuale)	Settore merceologico
1	15	Via Aldo Moro	€ 4.270,50	Sommistrazione con mezzi mobili
1	15	Via Giudice Paolo Borsellino	€ 4.270,50	Sommistrazione con mezzi mobili
1	15	Via Ostuni angolo via Polinisso	€ 4.270,50	Sommistrazione con mezzi mobili
1	18	Via Serranova angolo Piazzetta Via Cavestro	€ 5.124,60	Produttori agricoli
2	18	Piazzetta di Via Ada Negri	€ 5.124,60	Produttori agricoli
4	18	Piazzetta di Via Ada Negri	€ 5.124,60	Non alimentari
1	15	Via Santa Sabina incrocio ViaCatanzani	€ 4.270,50	Alimentari

2. DURATA DELLE CONCESSIONI

La concessione avrà durata di anni 12.

3. ASSEGNAZIONE DELLE AUTORIZZAZIONI E DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO

Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria solo in caso di pluralità di domande concorrenti.

Con una sola domanda, l'operatore può richiedere n. 1 posteggio per ogni area mercatale tra i posteggi messi a bando, indicando l'ordine di priorità.

Si precisa, ai sensi dell'art. 29 c.5 della L.R. 24 del 16/04/2015, che nello stesso mercato un medesimo soggetto, persona fisica o società, non può essere titolare di più di due autorizzazioni, nel medesimo settore merceologico.

4. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI

1. In caso di pluralità di domande concorrenti per il medesimo posteggio, la graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata per ogni singolo posteggio attribuendo i relativi punteggi sulla base dei seguenti criteri di priorità:

a) maggiore professionalità di esercizio dell'impresa, acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche in cui sono comprese:

- i. anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva nel commercio su aree pubbliche nel Registro delle Imprese, riferita al soggetto titolare al momento della partecipazione al bando cumulata a quella dell'eventuale dante causa con la seguente ripartizione di punteggi:
 - anzianità d'iscrizione fino a 5 anni: **40 punti**
 - anzianità d'iscrizione compresa tra 5 e 10 anni: **50 punti**
 - anzianità d'iscrizione superiore a 10 anni: **60 punti**;
- ii. anzianità nel posteggio a cui si riferisce la selezione: può attribuirsi un punteggio pari a **0,5 punti** per ogni mese di anzianità, oppure **0,01 punti** per ogni giorno di anzianità.

b) criterio per la concessione di posteggi dislocati nei centri storici o in aree avente valore storico, archeologico, artistico e ambientale o presso edifici aventi tale valore:

- i. criterio della maggiore professionalità di esercizio dell'impresa di cui al comma 1, lettera a);
- ii. impegno a rendere compatibile il servizio commerciale con la funzione e la tutela territoriale e a rispettare eventuali condizioni particolari quali la tipologia di offerta dei

prodotti o le caratteristiche della struttura, come specificati dello strumento di programmazione: **7 punti**.

- iii. criterio relativo alla presentazione di apposita documentazione attestante la regolarità della posizione dell'impresa, sia individuale che societaria, ai fini previdenziali, contributivi e fiscali: **3 punti**.

2. A parità di punteggio vengono considerati i criteri di priorità fissati dal Comune di Carovigno nella programmazione del commercio su aree pubbliche, di cui all'art. 2, comma 9 del Regolamento che si riportano:

- a) presentazione di apposita documentazione attestante la regolarità della posizione dell'impresa, sia individuale che societaria, ai fini previdenziali, contributivi e fiscali;
- b) assunzione dell'impegno da parte del soggetto candidato a rendere compatibile il servizio commerciale con la funzione e la tutela territoriale;
- c) partecipazione a corsi di formazione professionale del candidato e/o dei dipendenti;
- d) stato di disoccupazione;
- e) invalidità;
- f) carico familiare.

3. In caso di parità di punteggio e di criteri di priorità, si procederà al sorteggio per la definizione della graduatoria finale.

4. CRITERI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il Bando sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) e all'Albo Pretorio del Comune di Carovigno.

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE DELLA SELEZIONE

Le domande complete di bollo di €16.00 e firmate digitalmente devono essere inviate al Comune pena l'esclusione dalla selezione, solo tramite il portale telematico dello SUAP all'indirizzo

www.impresainungiorno.gov.it utilizzando l'apposito modello di pratica "Autorizzazione e relativa concessione di posteggio per il commercio su aree pubbliche (TIPO A)".

Le domande dovranno essere firmate digitalmente dall'interessato o da un suo delegato.

Le domande possono essere presentate entro 60 giorni dalla pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale delle Regione Puglia.

Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda deve contenere, pena inammissibilità:

- dati anagrafici del richiedente;
- codice fiscale e/o partita iva;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'art. 71 del d.Lgs. 59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.
- estremi dell'autorizzazione amministrativa ovvero SCIA.
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa;
- dati relativi al possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva, qualora non previsto come requisito di partecipazione al Bando;
- ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge. Nel caso di prestatore proveniente da uno Stato dell'Unione Europea, il possesso dei requisiti di priorità è attestato mediante la documentazione acquisita in base alla disciplina vigente nello Stato membro e avente la medesima finalità.
- essere sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la modalità della dichiarazione sostitutiva di certificazione e deve contenere tutte le informazioni previste dalla modulistica.

Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio ed in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

8. INDICAZIONE DEL NUMERO DEL POSTEGGIO

Il numero e l'ubicazione del posteggio per il quale si intende partecipare alla procedura di selezione, deve essere indicato nella sezione della pratica "Autorizzazione e relativa concessione di posteggio per il commercio su area pubbliche" – "Oggetto della pratica . Descrizione sintetica" riportando la seguente dicitura "Domanda di partecipazione alla procedura di selezione per il rilascio dell'autorizzazione e relativa concessione per il posteggio di Via _____ tipologia _____ (indicare se alimentare/produttore agricolo/alimentare con somministrazione/ non alimentare) - Bando pubblicato sul BURP n° 132 del 21/10/2021;

9. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla Domanda devono essere allegati pena inammissibilità i seguenti documenti:

- copia del documento d'identità;
- autocertificazione antimafia come da modello allegato al presente bando utilizzando **"esclusivamente"** il modulo allegato;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione utilizzando **"esclusivamente"** il modulo allegato al presente Bando Pubblico;

L'esito dell'istanza è comunicato agli interessati entro il novantesimo giorno successivo al termine di scadenza di presentazione delle domande. Decorso tale termine l'istanza deve considerarsi accolta.

10. CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituirà causa di esclusione dalla procedura e di rigetto della domanda:

- la trasmissione della domanda fuori dal termine e/o con modalità diverse da quella prevista dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con potere di amministrazione;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;

- la mancanza degli allegati indicati;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione della tipologia di posteggio;
- In ogni caso questo sportello si riserva di richiedere integrazioni documentali ai fini dell'approvazione definitiva della graduatoria.

11. APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. La graduatoria provvisoria degli aventi diritto all'assegnazione e delle domande accoglibili sarà pubblicata all'albo pretorio e sul sito ufficiale del Comune di Carovigno al link: <https://www.comune.carovigno.br.it>.
2. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiori al limite fissato dal paragrafo 7 dell'Intesa in Conferenza unificata 5 luglio 2012, dovrà rinunciare, comunicandolo al Comune entro dieci giorni della pubblicazione della graduatoria provvisoria a uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione, il Comune procede d'ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero escludendo dalla graduatoria le ultime istanze presentate in ordine cronologico ed assegnandoli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio.
3. Qualora non vi siano domande concorrenti per il posteggio o per i posteggi interessati, il Comune procede a nuova selezione per l'assegnazione di eventuali posteggi liberi.
4. Ai fini della tutela della privacy, i richiedenti saranno individuati nelle graduatorie con il numero di acquisizione dell'istanza sul Portale Impresainungiorno "www.impresainungiorno.gov.it". Tale numero sarà acquisito dal richiedente al momento dell'inoltro dell'istanza sul Portale.
5. Avverso le graduatorie si possono presentare o far pervenire, c/o l'Ufficio Attività Produttive del Comune di Carovigno, osservazioni e/o integrazioni entro i 15 giorni successivi la pubblicazione della graduatoria provvisoria. Il comune si pronuncia entro i successivi 15 giorni pubblicando la graduatoria definitiva degli aventi diritto all'assegnazione e delle domande inaccoglibili sul sito ufficiale del Comune di Carovigno e tramite affissione sull'Albo Pretorio.
6. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria.

12. DISPOSIZIONI TRANSITORIE

Nel caso in cui la nuova concessione non sia rilasciata entro la scadenza prevista, l'operatore può svolgere la propria attività, purchè il Comune abbia già approvato la graduatoria definitiva.

13. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con sistemi informatici:

- a) Nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono stati raccolti:
- b) In applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.

2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare e responsabile del trattamento è il Geom. Roberto Convertini

14. 14. DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.

Dalla Residenza Municipale 25/10/2021 _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Geom. Roberto Convertini