



# COMUNE DI CAROVIGNO

Provincia di Brindisi

## DETERMINAZIONE

**Registro Settore N. 120/ 2025**

Area 2 - Personale

**OGGETTO: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE: AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, AREA DEGLI ISTRUTTORI, AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE. ANNO 2025**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso:**

- che in data 16/11/2022 è stato definitivamente sottoscritto il CCNL per il personale non dirigente del comparto Funzioni Locali per il triennio 2019/2021, i cui effetti decorrono dal giorno successivo alla data di stipulazione (art. 2 - comma 2), che prevede un nuovo modello di classificazione del personale dipendente articolato in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente:
  - Area degli Operatori;
  - Area degli Operatori esperti;
  - Area degli Istruttori;
  - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- che con Delibera Commissariale n. 61 del 16/03/2023, adottata con i poteri della Giunta Comunale, è stata costituita la delegazione trattante di parte datoriale abilitata ad intraprendere le relazioni sindacali per la stipula del Contratto Integrativo;
- che con Delibera Commissariale n. 66 del 28/03/2023, adottata con i poteri della Giunta Comunale si prende atto del nuovo sistema di classificazione professionale di cui al Titolo I, Capo I, del CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022, e dell'inquadramento nel nuovo sistema, con effetto automatico dal 1° aprile 2023, del personale in servizio alla medesima data e contestualmente si adotta l' "Ordinamento e classificazione del personale" del Comune di Carovigno, reso ai sensi degli artt. 11-15 del CCNL 16.11.2022;
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 20 del 06/02/2025 si forniscono alla delegazione trattante di parte pubblica in sede di contrattazione decentrata integrativa le linee di indirizzo tese alla sottoscrizione dell'ipotesi di accordo decentrato parte economica anno 2025;
- che con determina dirigenziale n. 174 del 05/02/2025, il Responsabile del Servizio Finanziario ha costituito il Fondo 2025, quantificando le risorse di parte variabile, nel rispetto di quanto previsto all'art. 23, comma 2, del D.Lgs. 75/2017 e dall'articolo 79 del vigente CCNL 16/11/2022;

- che la delegazione trattante del 10/02/2025, con verbale in atti protocollo n. 6800/2025, e successivo del 14/03/2025, in atti protocollo n. 10695/2025, ha concordato l'ipotesi di utilizzo fondo risorse decentrate 2025;
- che con verbale n. 3 del 11/02/2025, acquisito al protocollo generale dell'Ente al n. 7095 del 12/02/2025, il Collegio dei Revisori dei Conti, sulla base della relazione illustrativa e tecnico finanziaria ha espresso parere favorevole ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'articolo 40-bis del D.lgs. 165/2001 in ordine all'ipotesi di utilizzo fondo risorse decentrate 2025;
- che con delibera Giunta Comunale n. 22 del 14/02/2025 si autorizzava il Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del Contratto collettivo decentrato integrativo di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2024;

#### Visti

- l'art. 14 del CCNL sottoscritto in data 16/11/2022, rubricato "*Progressioni economiche all'interno delle aree*";
- il Contratto decentrato integrativo 2023/2025, in applicazione del CCNL 2019/2021, sottoscritto dalla parte pubblica e da quella sindacale in data 28/12/2023, ed in particolare l'art. 11, rubricato "*Progressioni economiche all'interno delle Aree*", che testualmente recita: "*1. L'istituto della progressione economica all'interno delle Aree (c.d. "progressioni orizzontali"), prevista dall'art. 52, comma 1, bis del D.Lgs. 165/2001, si realizza mediante l'attribuzione di "differenziali stipendiali" di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio. La misura annua lorda di ciascun differenziale stipendiale, da corrispondere mensilmente per tredici mensilità, è individuata, distintamente per ciascuna area nella Tabella A del CCNL 16/11/2022. 2. I differenziali stipendiali sono riconosciuti, nel limite della quota individuata nell'ambito delle risorse stabili effettivamente disponibili, secondo le procedure definite nel presente contratto. 3. Le parti provvedono ogni anno – in sede di contrattazione integrativa - a quantificare distintamente e separatamente, per ciascuna delle quattro aree di inquadramento del personale del comparto (Operatori; Operatori esperti; Istruttori; Funzionari e della Elevata Qualificazione), l'ammontare delle risorse decentrate stabili destinate all'attribuzione dei differenziali stipendiali ai dipendenti assunti a tempo indeterminato ed il numero dei differenziali stipendiali attribuibili per ciascuna area. 4. Possono partecipare alla procedura selettiva i soggetti che: a) risultano dipendenti in servizio a tempo indeterminato nell'ente al 1° gennaio dell'anno di decorrenza degli effetti della progressione; b) negli ultimi 2 anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica. Il suddetto requisito viene valutato con riferimento alla data effettiva di decorrenza dell'ultima progressione effettuata. c) abbiano maturato, alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello in cui decorrono gli effetti della selezione un'anzianità di servizio a tempo indeterminato, di almeno 24 mesi, nonché di almeno 24 mesi nella posizione economica. E' utile, a tal fine, l'anzianità acquisita, anche parzialmente, in altra pubblica amministrazione come definita dall'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001. Per il personale pervenuto a seguito di procedure di mobilità esterna è comunque utile l'anzianità acquisita nell'ente che ha ceduto il contratto di lavoro; d) non siano stati destinatari, negli ultimi 2 anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa. Qualora alla scadenza del termine di presentazione delle domande relative alla procedura selettiva di area siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del medesimo procedimento disciplinare. Se all'esito del procedimento viene comminata al dipendente una sanzione superiore alla multa, il dipendente stesso viene definitivamente escluso dalla procedura; 5. Il personale comandato o distaccato presso altri enti, amministrazioni, aziende ha diritto di partecipare alle selezioni per l'attribuzione dei*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 d.lgs. n. 82/2005 (codice dell'amm.ne digitale), del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Determina N. 1160 del 10/09/2025.  
Attesto che la presente copia cartacea è conforme nel contenuto all'originale informatico sottoscritto digitalmente e depositato negli archivi informatici dell'Ente.

*differenziali stipendiali nell'Ente di appartenenza. A tal fine l'ente richiederà all'ente di utilizzazione le informazioni e le eventuali valutazioni effettuate nel corso dell'ultimo triennio o comunque delle annualità in cui ha prestato servizio sempre ricadenti nell'ultimo triennio. 6. Per il personale che abbia prestato servizio nell'ultimo biennio in altri enti pubblici, in tutto o in parte, per comando o distacco o altra forma di assegnazione, o che da essi provenga per mobilità, devono essere utilizzate le valutazioni sulla performance individuale formulate dai suddetti enti. In tal caso per il calcolo della valutazione, annualmente, si prendono in considerazione tutte le valutazioni parziali, proporzionalmente al periodo di servizio svolto in ciascun Ente. 7. Non è possibile attribuire al lavoratore più di un differenziale stipendiale per ciascuna procedura selettiva. 8. La procedura è avviata entro 30 giorni dalla stipula dell'accordo annuale sull'utilizzo delle risorse decentrate, qualora siano destinate risorse per l'attribuzione di nuovi differenziali stipendiali. I "differenziali stipendiali" sono attribuiti, fino a concorrenza del contingente fissato in sede di contrattazione decentrata per ciascuna area, previa graduatoria dei partecipanti alla procedura selettiva, secondo i criteri di cui alle tabelle di seguito riportate, che ad ogni effetto modificano e sostituiscono le analoghe tabelle di cui al vigente T.U. di valutazione delle posizioni e della performance. 9. Per il personale che non abbia conseguito progressioni economiche da più di 6 anni è attribuito un punteggio aggiuntivo pari al 3% del punteggio ottenuto applicando i criteri di cui all'allegato A del presente CCI. 10. L'effettiva attribuzione del differenziale stipendiale è, comunque, subordinata al raggiungimento di un punteggio minimo di 60/100 nella media delle schede di valutazione per la performance individuale. Per il personale in distacco sindacale ai sensi di quanto disposto dall'art. 47 CCNL 14.09.2000, in assenza di una propria valutazione sarà utilizzato il valore medio della valutazione dell'area di appartenenza relativa allo stesso periodo considerato. 11. In caso di parità, ha priorità il lavoratore che da più tempo non consegue una progressione economica e in caso di ulteriore parità si tiene conto in subordine prima dell'anzianità anagrafica e poi dell'anzianità di servizio. 12. Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, da portare a conoscenza a tutto il personale tramite mail o altro mezzo idoneo nonché alle OO.SS., gli interessati possono presentare al Responsabile del Servizio Personale osservazioni o documentazione integrativa utile alla revisione della propria posizione. Nei successivi 5 giorni si esprime motivatamente e formalmente il Responsabile del Servizio Personale sull'accoglimento o meno delle osservazioni presentate. Gli interessati nei successivi 7 giorni possono proporre ricorso ad una apposita Commissione di Garanzia composta dal Segretario Generale, dal NdV e da un dirigente sindacale designato dall'interessato. La Commissione si esprime nei successivi 7 giorni. 13. Al termine della procedura di cui al comma precedente, l'ente procede all'approvazione della graduatoria definitiva fornendo opportuna informativa al personale dipendente. 14. Il differenziale stipendiale è attribuito, annualmente, e avrà decorrenza dal 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto l'accordo che finanzia l'apposito istituto economico, anche se le procedure sono perfezionate successivamente. Il differenziale stipendiale ed i relativi arretrati sono riconosciuti in busta paga entro 30 giorni dalla conclusione della procedura. 15. L'esito della procedura selettiva ha una vigenza limitata al solo anno per il quale sia stata prevista l'attribuzione della progressione economica all'interno dell'area. 16. I differenziali stipendiali maturati dal personale cessato dal servizio per qualsiasi causa o che sia stato riclassificato a seguito di progressione di carriera, sono riacquisiti nella disponibilità delle risorse decentrate dalla data di decorrenza delle cessazioni o delle riclassificazioni e non costituiscono incremento delle risorse decentrate. 17. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente contratto si rimanda alle disposizioni di cui al vigente T.U. di valutazione delle posizioni e della performance con esso compatibili.";*

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Determina N. 1160 del 10/09/2025.  
Attesto che la presente copia cartacea è conforme nel contenuto all'originale informatico sottoscritto digitalmente e depositato negli archivi informatici dell'Ente.

- l'art. 58 del vigente T.U. di valutazione delle posizioni e della performance, recante *“Requisiti generali per concorrere alla selezione”*, ai sensi del quale: *“sono ammessi in graduatoria esclusivamente i dipendenti che hanno assicurato nell'anno precedente a quello di decorrenza del nuovo beneficio economico, una presenza in servizio pari almeno a 4/5 dell'ordinario orario individuale di lavoro, non considerando ai fini del computo come periodi di mancata presenza i seguenti: ferie, riposo compensativo, assenza per infortuni per cause di servizio, permessi sindacali per attività riferite all'ente, aspettative o distacchi sindacali, astensione per maternità, assenza per donazione sangue o protezione civile, assenza per permessi retribuiti di cui alla Legge 104/92 ex art. 33 comma 3.”*

#### **Richiamati altresì**

- l'art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009 che stabilisce che le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del D.lgs. n. 165/2001, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili, a una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali e ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.;
- la deliberazione 8 giugno 2015, n. 218/2015/PAR della Sezione regionale di controllo per la Lombardia della Corte dei Conti, che richiama quanto evidenziato dalla circolare del ministero dell'Economia e delle finanze, dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, n. 8 del 2 febbraio 2015, vale a dire che a partire dal 1° gennaio 2015, sono cessati, gli effetti delle norme di contenimento delle spese di personale previste dall'articolo 9 del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 concernenti il blocco dei trattamenti economici individuali (commi 1 e 2) ed il blocco economico delle progressioni di carriera comunque denominate e dei passaggi tra le aree (comma 21, terzo e quarto periodo), prorogate dal decreto del Presidente della Repubblica 4 settembre 2013, n. 122 fino al 31 dicembre 2014;

**Visto** il verbale di delegazione trattante del 10/02/2025, in atti protocollo n. 6800/2025, e successivo del 14/03/2025, in atti protocollo n. 10695/2025, nella parte in cui si chiarisce che le risorse allocate per la progressione economica all'interni delle Aree, per un importo stimato di € 13.700,00 nei differenziali stipendiali più alti, consentiranno la possibilità di programmare una progressione che riguardi la metà degli aventi diritto per ogni Area Professionale con decorrenza dal 01.01.2025;

**Vista** la determina n. 372 del 18/03/2025 di impegno delle risorse;

**Dato atto** che dal combinato disposto di cui all'art. 14 del CCNL del 16/11/2022, art. 11 del vigente contratto collettivo decentrato integrativo normativo 2023/2025, e art. 56 del TU di valutazione delle posizioni e delle performance, tenuto conto delle quattro Aree del sistema di classificazione (Operatori, Operatori Esperti, Istruttori, Funzionari ed EQ) il contingente di personale partecipante alla procedura di attribuzione della progressione economica all'interno delle Aree, risulta così determinato:

<b>Area professionale</b>	<b>n. Dipendenti</b>	<b>Metà degli aventi diritto per ogni Area Professionale</b>
Operatori	0	0
Operatori esperti	4	2
Istruttori	16	8
Funzionari ed EQ	8	4

**Visto** l'avviso di selezione per l'avvio del relativo procedimento di attribuzione della progressione economica all'interno delle aree al personale dipendente, allegato al presente provvedimento, unitamente allo schema di domanda di partecipazione, per costituirne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** in questa sede di provvedere alla sua formale approvazione al fine di dar corso agli adempimenti conseguenti;

**Verificato** che ai sensi dell'art. 57 del Testo unico di valutazione delle posizioni e delle performance di questo Comune approvato con deliberazione di G.C. n. 122 del 13.05.2016, l'avviso deve essere comunicato ai dipendenti a cui viene dato un tempo minimo di 10 giorni per la presentazione delle domande;

### **Richiamati**

- l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Consiliare n. 291 del 22.12.2010;
- il CCNL comparto funzioni Locali del 22/11/2022;
- il decreto sindacale con il quale, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'Art.50, comma 10, e 109, comma 2, del D.lgs 18 agosto 2000 n.267, il Sottoscritto funzionario è stato individuato come Responsabile dei Servizi Finanziari, Tributi e Personale – Area 2, ed è stata conferita la relativa posizione organizzativa;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 25 in data 26/09/2024, di approvazione del bilancio consolidato e relativi allegati, riferito all'esercizio 2023, ai sensi dell'art. 11bis del D.Lgs. 118/2011;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 26 in data 26/09/2024, di approvazione del Documento Unico di programmazione per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 54 in data 19/12/2024, di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2025/2027;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 55 in data 19/12/2024, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027, redatto secondo lo schema di cui all'all. 9 al D.Lgs. n. 118/2011;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 6 in data 16/04/2025, di approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2024, ai sensi dell'art. 227, del D.Lgs. 267/2000;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 16/04/2025, di approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2024, ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000;

### **Visti:**

- il Testo Unico E.E.L.L. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il vigente Statuto Comunale;
- il CCNL sottoscritto in data 16/11/2022;
- il Contratto collettivo decentrato integrativo triennio 2023/2025, sottoscritto in data 27/12/2023;
- il Testo unico di valutazione delle posizioni e delle performance di questo Comune approvato con deliberazione di G.C. n. 122 del 13.05.2016 e ss.mm.;

## **DETERMINA**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 d.lgs. n. 82/2005 (codice dell'amm.ne digitale), del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

1. di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere, in esecuzione delle disposizioni di cui al verbale di delegazione trattante del 10/02/2025, in atti protocollo n. 6800/2025, e successivo del 14/03/2025, in atti protocollo n. 10695/2025, e della delibera di Giunta Comunale n. 22 del 14/02/2025, all'avvio della procedura di selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche all'interno delle Aree, limitatamente alla metà degli aventi diritto per ogni Area Professionale, con effetti giuridici ed economici a decorrere dal 01.01.2025, nei limiti della spesa di € 13.700,00;
3. di dare atto che la somma occorrente, stimata in € 13.700,00 oltre oneri riflessi, trova copertura sul cap. 01101.01.0100, CPDEL ed INADEL sul cap. 01111.01.0200, IRAP sul cap. 01111.02.0100;
4. di approvare l'avviso di selezione, unitamente alla domanda di partecipazione, relativo all'attribuzione della progressione economica all'interno delle Aree, con decorrenza dal 01.01.2025, documenti allegati al presente provvedimento, per costituirne parte integrante e sostanziale;
5. di dare atto che il suddetto avviso sarà pubblicato all'albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell'ente per almeno 10 giorni;
6. di dare atto che il presente provvedimento, così come formulato, non contiene dati e/o riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al D.lgs. n. 196/2013;
7. di indicare, quale responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 5, L. n. 241/1990 e s.m.i., il sottoscrittore del presente atto;
8. si attesta che in merito al relativo procedimento non sussistono elementi, situazioni e circostanze tali da giustificare e necessitare, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti in materia, l'astensione dal procedimento;
9. di dare atto che, l'eventuale impugnazione del presente atto dovrà essere proposta innanzi al TAR competente nei modi e nei termini di cui al D.lgs. n. 104 del 02.07.2010.

L'istruttoria del presente atto è stata curata da:  
Dott.ssa Marta Camposeo

Carovigno, 10/09/2025

**Il Responsabile Del Servizio**

**LEO COTRINO**

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Determina N. 1160 del 10/09/2025.  
Attesto che la presente copia cartacea è conforme nel contenuto all'originale informatico sottoscritto digitalmente e depositato negli archivi informatici dell'Ente.

# DETERMINAZIONE

Registro Settore N. 120 / 2025

Area 2 - Personale

**AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE: AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, AREA DEGLI ISTRUTTORI, AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE. ANNO 2025**

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

**Il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario**

- **visti** gli artt. 147-bis, c. 1, 153-c. 5, del TUEL e del relativo Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;
- **valutati** i riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- **visto** l'esito positivo dei controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto di liquidazione secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica (art. 184- c.4 TUEL);
- **verificato**, ai sensi degli artt. 147-bis, c. 1 - 153, c. 5, del TUEL, e dell'art. 43 del Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio n. 11 del 16/03/1999, con riferimento al mandato di pagamento, la sussistenza dell'impegno, della liquidazione e il rispetto dell'autorizzazione di cassa, ai sensi dell'185-c. 3, TUEL;

attesta la regolarità contabile del presente atto come da seguente prospetto

Tipo	Anno	Numero	Codice Bilancio	Piano Finanziario	Beneficiario	CIG	Fpv	Importo

Carovigno, 10/09/2025

**Il Responsabile Del Servizio**  
**LEO COTRINO**



# COMUNE DI CAROVIGNO

Provincia di Brindisi

## DETERMINAZIONE

### Area 2 - Personale

**Registro Generale N. 1160 del 10/09/2025**

**Registro Settore N. 120 / 2025**

**OGGETTO: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE: AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, AREA DEGLI ISTRUTTORI, AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE. ANNO 2025**

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione è affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 10/09/2025 al 25/09/2025.

Carovigno, 10/09/2025

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
Giovanni Antelmi

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Determina N. 1160 del 10/09/2025.  
Attesto che la presente copia cartacea è conforme nel contenuto all'originale informatico sottoscritto digitalmente e depositato negli archivi informatici dell'Ente.