



COMUNE DI CAROVIGNO
PROVINCIA DI BRINDISI

AREA 2 – Servizio Economico - Finanziario, Tributi e Personale

Avviso di indagine di mercato per l'individuazione di operatori economici per l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale del Comune di Carovigno, per il periodo 01/12/2024- 31/12/2028. CIG A034EF4E55.

Il presente avviso di indagine di mercato, ai sensi degli artt. 50 e ss. del D.Lgs. 36/2023, approvato con Determina del Responsabile del Servizio n. 1389 del 04/12/2023, è finalizzato alla conoscenza delle realtà presenti sul mercato al fine di acquisire manifestazioni d'interesse da parte di imprese del settore qualificate ed abilitate sul ME.PA per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale del Comune di Carovigno, per il periodo 01/01/2024 – 31/12/2028.

1. Amministrazione proponente

Comune di Carovigno, Via Verdi, 1 – Carovigno (BR) – C.F. 81001790740 – P.IVA 00210140745.
Tel. 0831997111 – 0831997227; e-mail: cotrino.leo@comune.carovigno.br.it;
Pec: protocollo.comune.carovigno@pec.rupar.puglia.it

2. Oggetto del contratto

Tipologia di servizio: “servizi di tesoreria – CPV 66600000-6”.

Il contratto ha ad oggetto principale l'affidamento del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'articolo 209 e seguenti del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, intendendosi per servizio di tesoreria il complesso delle operazioni riguardanti la gestione finanziaria dell'ente con riguardo, in particolare, alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalle disposizioni legislative, statutarie, regolamentari e convenzionali.

Il contratto e gli obblighi delle parti sono analiticamente descritti nella convenzione approvata con Delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 20/11/2023.

3. Durata del contratto

Il contratto ha una durata di anni cinque, decorrenti dalla data di sottoscrizione della Convenzione da parte del soggetto aggiudicatario, presumibilmente dal 01/01/2024 al 31/12/2028, rinnovabile per ulteriori 4 anni qualora ne ricorrano le condizioni di legge.

4. Valore del contratto e remunerazione del servizio

Il servizio è remunerato con un canone annuo, previsto dall'articolo 2 punto 5 della convenzione. Il valore del canone annuo posto a base di gara è pari ad €. 12.000,00 fissi, oltre IVA se dovuta per un totale nel quinquennio di € 60.000,00, oltre IVA.

5. Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione alla gara i soggetti che siano abilitati a svolgere le funzioni di tesoriere comunale, a norma di quanto previsto dall'art. 208 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e successive modificazioni, in forma singola o raggruppata, in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale indicati al successivo articolo 6.

6. Requisiti di partecipazione alla procedura

-----*****-----
Via G. Verdi, 1 - 72012 CAROVIGNO (BR) - Tel. 0831-997111 - Fax 0831-997220
Responsabile Servizi Finanziario, Economato, Personale, Tributi
protocollo.comune.carovigno@pec.rupar.puglia.it



COMUNE DI CAROVIGNO
PROVINCIA DI BRINDISI

AREA 2 – Servizio Economico - Finanziario, Tributi e Personale

I soggetti di cui al punto 5 che precede, a pena di inammissibilità della istanza di partecipazione alla procedura, devono possedere:

- **i requisiti di ordine generale** previsti dagli artt. 94 e ss. del D.lsg. 36/2023. Operano altresì le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
- **i requisiti di idoneità professionale:**
 - a) Iscrizione al Registro imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura, competente per territorio, o ad analogo registro dello stato aderente all'Unione Europea per un'attività inerente all'oggetto del servizio da affidare e che dovrà essere indicata. L'attestazione del possesso del suddetto requisito dovrà inoltre indicare:
 - il codice fiscale/partita IVA;
 - il numero di iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura;
 - la sede della C.C.I.A.A.;
 - il numero di Repertorio Economico Amministrativo;
 - la descrizione dell'attività risultante dal registro ovvero, in alternativa, il numero di iscrizione ad analogo registro di altro stato aderente all'U.E.;
 - ove ricorra, il numero e l'anno di iscrizione all'Albo nazionale degli enti cooperativi;
 - i dati identificativi relativi a tutti gli amministratori muniti di rappresentanza e/o del direttore tecnico, se previsto, compresi i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso;
 - b) Possesso dell'autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'articolo 10 del D. Lgs. n. 385 del 01.09.1993 e ss.m.i. o dell'abilitazione all'esercizio del servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 267/2000 e ss.m.i., indicando la normativa di riferimento, il titolo di abilitazione, gli estremi di iscrizione all'albo di cui all'art. 13 del D. Lgs. 385/1993 e ss.m.i. o eventuale possesso del codice rilasciato dalla Banca d'Italia per la tesoreria unica;
 - c) Insussistenza riferita all'impresa e, nei casi previsti dalla legge, al/i Legale/i Rappresentante/i, al/agli Amministratore/i munito/i di rappresentanza al/i Direttore/i Tecnico/i (se previsto/i) delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dagli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023; l'insussistenza dei provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. n.81/2008;
 - d) Insussistenza della sanzione dell'esclusione fino a sei mesi dalla procedura per l'affidamento pubblico della fornitura di beni e servizi prevista dall'art. 83-bis, comma 14, del D.L. 25 giugno 2008 n. 112 *“Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria”*, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2008 n. 133;
 - e) Tassativo rispetto delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. 81/2008, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
 - f) Essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili, oppure di non essere tenuti all'applicazione delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
 - g) Se trattasi di concorrente in cui uno o più Legali Rappresentanti rivestono cariche con poteri di rappresentanza presso altri soggetti, dovrà essere dichiarato, a pena di



COMUNE DI CAROVIGNO

PROVINCIA DI BRINDISI

AREA 2 – Servizio Economico - Finanziario, Tributi e Personale

esclusione, l'elenco degli altri soggetti in cui i Legali Rappresentanti rivestono cariche con poteri di rappresentanza, indicandone per ciascuna l'esatta ragione sociale; se trattasi di soggetto in cui nessuno dei Legali Rappresentanti riveste cariche con poteri di rappresentanza presso altre imprese tale situazione dovrà essere espressamente dichiarata;

- **requisiti di capacità economica e finanziaria:** solidità patrimoniale espressa dal patrimonio netto annuo non inferiore ad Euro 1.000.000,00 (Euro un milione/00) e risultante dai Bilanci degli esercizi 2020, 2021, 2022;
- **requisiti di capacità tecnica e professionale:**
 - a) aver svolto nell'ultimo triennio (2020, 2021, 2022), e per ciascun anno solare, il servizio di Tesoreria per almeno 3 (tre) Comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti;
 - b) avere la disponibilità di almeno 1 (una) sede o succursale o filiale o agenzia situata nel territorio del Comune di Carovigno, da attivare entro 4 mesi dall'aggiudicazione del servizio;

Il CCNL applicabile al personale dipendente che sarà impiegato nell'appalto, ai sensi dell'art. 11, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023, è individuato dal Comune in uno dei seguenti:

- CCNL aziende del settore del credito e finanziario 2023/2026;
- CCNL 23 giugno 2021 Servizi - Poste italiane;
- CCNL personale delle Banche di Credito Cooperativo Casse Rurali ed Artigiane del 09/01/2019

Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dal Comune (art. 11, comma 3, del D.Lgs. 36/2023).

Il differente contratto eventualmente applicato va indicato dal concorrente nella Dichiarazione di partecipazione.

NB: I requisiti di partecipazione devono essere posseduti al momento della manifestazione d'interesse e costituiscono condizione essenziale per la partecipazione alla successiva procedura concorrenziale.

7. Criterio di aggiudicazione

Il servizio sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023, sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tenendo conto del miglior rapporto qualità/prezzo.

8. Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

La manifestazione di interesse, indirizzata al Comune di Carovigno, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio del giorno **20/12/2023 alle ore 12.00**, all'indirizzo di posta certificata protocollo.comune.carovigno@pec.rupar.puglia.it, specificando nell'oggetto la dicitura "**servizio di Tesoreria Comunale del Comune di Carovigno per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2028**".

La manifestazione di interesse redatta in conformità del modulo Allegato A) dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta interessata mediante firma digitale, con allegata la fotocopia di un documento di identità in corso di validità, pena la non ammissibilità dell'istanza.

Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute prima della pubblicazione del presente avviso come pure quelle pervenute oltre il termine stabilito.

-----*****-----
Via G. Verdi, 1 - 72012 CAROVIGNO (BR) - Tel. 0831-997111 - Fax 0831-997220
Responsabile Servizi Finanziario, Economato, Personale, Tributi
protocollo.comune.carovigno@pec.rupar.puglia.it



COMUNE DI CAROVIGNO
PROVINCIA DI BRINDISI

AREA 2 – Servizio Economico - Finanziario, Tributi e Personale

9. Selezione e successivo affidamento

Alla successiva procedura, che sarà espletata tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), verranno invitati tutti gli operatori economici che hanno partecipato alla manifestazione di interesse nei termini previsti, presentando la documentazione richiesta e che siano in possesso dei requisiti ivi richiesti. Gli operatori economici, quindi, per poter essere invitati alla procedura, dovranno essere iscritti al MEPA ed abilitati per i servizi oggetto della presente procedura (“servizi di tesoreria – CPV 66600000-6”).

10. Ulteriori informazioni

Il presente avviso non pone in essere alcuna procedura concorsuale, gara di appalto o procedura negoziata ma è finalizzato ad una mera indagine di mercato e all’acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di ditte interessate. Non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

L’individuazione del soggetto aggiudicatario avverrà nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza.

L’Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva pertinenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

In ottemperanza all’art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali, e del nuovo Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679, si informa che i dati e le informazioni personali saranno trattate dalla scrivente Amministrazione esclusivamente per l’espletamento della procedura in oggetto.

Per informazioni di carattere tecnico/amministrativo inerenti la procedura, gli interessati possono rivolgersi a: Ufficio Personale – email: cotrino.leo@comune.carovigno.br.it
Responsabile del Procedimento è il dott. Cotrino Leo.

Il presente avviso ed il modulo per la presentazione delle istanze di partecipazione vengono pubblicati:

- all’Albo Pretorio on-line del Comune di Carovigno, raggiungibile all’indirizzo <https://www.comune.carovigno.br.it/>
- nella sezione di Amministrazione Trasparente – “Bandi e gare” del sito internet <https://www.comune.carovigno.br.it/>

Carovigno, 04/12/2023

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Dott. Cotrino Leo